



Stellenausschreibung

Bei der Stadtgemeinde Hollabrunn gelangt der Dienstposten für eine

Stützkraft / medizinischen Schulassistentz m/w/d

für die Schulen
mit 20 Wochenstunden zur Besetzung.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde- und Vertragsbedienstetengesetzes je nach Ausbildung, zumindest in der Entlohnungsgruppe 3.

Arbeitsbeginn: ehestmöglich

Das Dienstverhältnis ist vorerst auf 6 Monate befristet, der 1. Monat gilt als Probemonat. Bei sehr guter Dienstleistung besteht die Möglichkeit der Verlängerung des Dienstverhältnisses auf bestimmte bzw. nach weiteren 6 Monaten auf unbestimmte Zeit.

Aufgabengebiet:

Unterstützung von Kindern mit besonderen Bedürfnissen im Alltag und in Gruppensituationen im Sinne des Inklusionsgedankens. Durchführung notwendiger medizinischer Arbeiten wie absaugen, kathetern und sondieren.

Anstellungserfordernisse:

- Dipl. Krankenpfleger:in bzw. Pflegeausbildung
- Freude am Umgang mit Kindern
- Kooperation mit dem gesamten Team und den Eltern
- Hohe Flexibilität, Selbstständigkeit und Engagement

Ihrer Bewerbung schließen Sie bitte folgende Nachweise an:

- Lebenslauf mit Foto und Darstellung der bisherigen beruflichen Tätigkeiten
- Motivationsschreiben
- Geburtsurkunde
- Nachweis der österreichischen Staatsbürgerschaft oder der Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR Staates
- Alle Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse
- Abgeleiteter Präsenzdienst bzw. Zivildienst (männliche Bewerber)

Bewerbungen sind zu richten an:

Schriftlich: Stadtgemeinde Hollabrunn,
Hauptplatz 1, 2020 Hollabrunn oder
Elektronisch: Stadtgemeinde@hollabrunn.gv.at

mit Kennzeichnung
„Stellenausschreibung Stützkraft Schulen“