



Stellenausschreibung

Bei der Stadtgemeinde Hollabrunn gelangt der Dienstposten eines/einer
Gemeindevertragsbediensteten in der

Finanzverwaltung Abteilung EDV mit 40 Wochenstunden zur Besetzung.

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-
Vertragsbedienstetengesetzes in der Entlohnungsgruppe 4.

Arbeitsbeginn: **ehestmöglich**

Der 1. Monat ist ein Probemonat. Bei sehr zufriedenstellender Dienstleistung und hoher
Bereitschaft zur Weiterbildung besteht die Möglichkeit, dass das Dienstverhältnis auf bestimmte
bzw. nach weiteren 6 Monaten auf unbestimmte Zeit verlängert wird.

Aufgabenbereich:

Ihre Aufgaben im Bereich der EDV umfassen:

- Betreuung des Netzwerkes und der IT (Server, Verkabelung, Drucker, Client-Arbeitsgeräte,
etc.)
- Hilfestellung bei technischen Problemen aller Art im IT-Bereich (Soft- und Hardware)
- Ansprechperson für externe Dienstleister (Soft- und Hardware)

Einsatz in der Abteilung EDV der Stadtgemeinde Hollabrunn, Dienort ist das Rathaus Hollabrunn,
Hauptplatz 1, 2020 Hollabrunn.

Anstellungserfordernisse:

- * Lebensalter von mindestens 18 Jahren
- * Abgeschlossen Ausbildung
- * Kenntnisse in den Bereichen Netzwerk, Microsoft Office, MS Dynamics 365
- * Abgeleiteter Präsenzdienst bzw. Zivildienst (bei männlichen
Bewerbern)
- * Führerschein der Klasse B (Außeneinsätze in Kindergärten, Schulen, usw.)

Weiters wird verlangt Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Team- und Kommunikationsfähigkeit, selbständiges Arbeiten, Genauigkeit sowie Bereitschaft zur Weiterbildung.

Ihrer Bewerbung sind folgende Nachweise anzuschließen:

- * Geburtsurkunde
- * Nachweis der österreichischen Staatsbürgerschaft oder der Staatsbürgerschaft eines EU- oder EWR Staates
- * Alle Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse sowie Befähigungsnachweise
- * Lebenslauf mit Foto und der Darstellung der bisherigen beruflichen Tätigkeit
- * Motivationsschreiben

Bewerbungen sind bis spätestens 30. November 2022 zu richten an:

Schriftlich: Stadtgemeinde Hollabrunn, Direktion,
Hauptplatz 1, 2020 Hollabrunn oder
Elektronisch: stadtgemeinde@hollabrunn.gv.at
mit Kennzeichnung „Stellenausschreibung EDV“