

Die Stadtgemeinde Hollabrunn ist bemüht, durch den Einsatz nicht unerheblicher finanzieller und personeller Ressourcen, die Sicherheitsmechanismen für den elektronischen Datenverkehr und Informationsaustausch auf dem Laufenden zu halten.

Um den einwandfreien E-Mail-Verkehr mit der Stadtgemeinde Hollabrunn zu gewährleisten, sind aber einige Regeln und Grundsätze festzulegen, die in der anschließenden Information für Sie zusammengestellt sind.

Beigefügte Schriftstücke (attachments), die ausführbare Programme enthalten könnten, werden am Internet-E-Mail-Gateway als potenzielle Viren grundsätzlich zurückgewiesen. Die Erkennung der Dateien erfolgt auf Grund der Datei-Endungen und des Datei-Formates. Folgende Datei-Formate werden vorbehaltlich eines ungefährlichen Inhaltes immer angenommen:

Text	ASII (ISO 8859-1)	*.txt
Dokument	Word	*.doc, (x)
	Rich Text Format	.rtf
	Excel	*.xls, *.xla, *.xlt, (x)
	CSV	*.csv
	PDF	*.pdf
	Alle	*.XML
Grafik	GIF	*.gif
	JPEG	*.jpg, *.jpeg, *.jpe
	BMP	*.bmp
	TIFF	*.tif, *.tiff
	CDR	*.cdr
		Andere grafische Formate
Komprimierte Dateien		*.zip

Alle anderen Datei-Typen werden nicht vorbehaltlos akzeptiert und können möglicherweise aus technischen Gründen zurückgewiesen werden.

Die Mail-Adresse der Stadtgemeinde Hollabrunn lautet:
stadtgemeinde@hollabrunn.gv.at

Persönliche E-Mail-Adressen der Bediensteten der Stadtgemeinde Hollabrunn sind keine offiziellen Adressen für Anbringen.

Schriftliche Anbringen, die außerhalb der Amtsstunden binnen offener Frist in einer technischen Form eingebracht werden, die die Feststellung des Zeitpunktes des Einlangens ermöglichen, gelten als rechtzeitig eingebracht. Behördliche Entscheidungsfristen beginnen jedoch erst mit dem Wiederbeginn der Amtsstunden zu laufen!

Wichtiger Hinweis zum richtigen Versenden von E-Mails:

Um keinen Zweifel an der Richtigkeit und Echtheit Ihrer E-Mail aufkommen zu lassen, empfiehlt es sich, Ihre E-Mail wie folgt zu gestalten:

- Halten Sie die oben angeführten Einschränkungen ein.
- Verwenden Sie einen sinnvollen und aussagekräftigen Betreff in Deutsch (Spamfilter)
- Auch wenn Sie eine Anlage (attachment) senden, schreiben Sie im Mail-Text zumindest einen Hinweis auf den Inhalt (Spamfilter)
- Verwenden Sie keine selbstentpackenden Archive beim Versenden von Daten.
- Das Versenden von Scherzprogrammen ist nicht zielführend und verunsichert den/die EmpfängerIn.
- Wir ersuchen Sie, Kettenbriefe jeder Art nicht weiter zu versenden.
- Ein E-Mail darf inklusive aller Attachment die Größe von 10 Megabyte nicht überschreiten.